



## Anmodning om leje af HSF's Foreningshus

1. Medlemsnavn: .....
2. Telefon-nummer: .....
3. E-mail: .....
4. Lejeperiode (angiv dato): .....
5. Formål med lejemålet (hvad skal huset bruges til), jf. "Referat af Bestyrelsesmødet" 7. april 2015.

.....

**Foreningshuset kan lejes til medlemmers private/egne fester og dette fortolkes som følger:**

**Medlemmer, medlemmers børn, medlemmers børnebørn og medlemmers forældre.  
Det er en betingelse at medlemmet booker huset og deltager, da ansvaret påhviler medlemmet**

**Der er flere muligheder for aflevering af den udfyldte anmodning.**

- a. Mailformularen på hjemmesiden udfyldes: [www.haderslevsejlforening.dk](http://www.haderslevsejlforening.dk)
- b. Sendes via e-mail til næstformanden: [naestformand@haderslevsejlforening.dk](mailto:naestformand@haderslevsejlforening.dk)
- c. Sendes til næstformanden med post: **Thomas Sohl, Ustrupvej 2, 6500 Vojens**
- d. Lægges i postkassen til kontoret eller afleveres på HSF-kontoret. Derefter sendes en SMS med meddelelse herom til næstformanden, **tlf.: 2232 5659.**

**Det videre forløb.**

Efter modtagelsen af "Anmodningen" undersøges om huset er ledigt. Ved "Optaget" underrettes medlemmet herom. – Er huset ledigt informerer næstformanden kassereren om udlejningen, denne foranlediger udsendelse af: faktura samt lejeregler, bordopstilling og rengørings-regler. - Kalenderen i Foreningshuset og på Hjemmesiden opdateres.